

DISCIPLINARE DI GARA PER LA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS.18/4/2016 N.50 PER LA FORNITURA E LA POSA IN OPERA DI NUMERO 2400 POLTRONE PER IL TEATRO ARCIMBOLDI DI MILANO PREVIA RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI QUELLE ESISTENTI. CODICE CIG 7091889BEE.

La Società Pomeriggi Musicali Servizi Teatrali Srl in virtù di convenzione con il Comune di Milano ha in concessione d'uso e gestisce il Teatro degli Arcimboldi di Milano, pertanto, con il presente affidamento intende procedere al totale rinnovo delle poltrone del Teatro ed al necessario smaltimento delle poltrone ad oggi in uso.

STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: Società Pomeriggi Musicali Servizi Teatrali Srl

Indirizzo: via Giovanni Sul Muro, 2 Milano

CPV: 39200000/4

CODICE NUTS: ITC45

PUNTI DI CONTATTO:

Tel. Centralino 0287905249 - 0287905252.

PEC: ipomeriggi@mailcertificata.it

MAIL: segreteria@ipomeriggi.it

Indirizzo internet società aggiudicatrice: www.pomeriggi.it

Giorni di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 17,00

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura aperta per l'affidamento della fornitura e posa in opera, ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 95, co. 6 del D. Lgs. 50/2016, di n. 2400 poltrone per il teatro Arcimboldi di Milano.

Ai sensi dell'art. 60, co. 3 al fine di ottenere la fornitura in tempo utile alla prossima stagione teatrale che si apre alla data del 4 settembre 2017, tenuto conto che il teatro può rimanere chiuso solo per i mesi di luglio e agosto e che sono emerse ragioni di sicurezza connesse all'usura delle poltrone esistenti, il termine per la ricezione delle offerte viene contratto in un termine non inferiore a giorni 15 dalla data di invio del bando al GUUE.

PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:

La prestazione ha per oggetto:

1. Smontaggio poltrone esistenti complete dei monitor, trasporto e smaltimento delle stesse.
2. Fornitura n. 2400 (di cui 25 resteranno quale scorta di magazzino e non dovranno essere posate) di poltrone complete di etichettatura numerata in ottone per la Platea Bassa, Platea Alta, Prima Galleria e Seconda Galleria del Teatro degli Arcimboldi di Milano, previo rilievi, tracciamenti e verifiche delle misure delle poltrone occorrenti in ragione della loro collocazione in sala al fine di espletare la corretta fornitura.
3. Posa in opera delle poltrone oggetto di fornitura.

L'espletamento della fornitura dovrà essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, nonché nel rispetto del codice civile.

E' ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 D. Lgs 50 /2016. E' obbligatoria, nel caso si utilizzasse tale istituto l'indicazione, in sede di offerta, della terna dei subappaltatori, con indicazione precisa della ragione sociale, della sede legale, del C.F. e della P.IVA.

Art. 1 - IMPORTO STIMATO DELLA FORNITURA INERENTE L'INTERVENTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO.

L'importo della fornitura e del servizio del presente intervento è stimato in **€790.000,00** (I.V.A. esclusa), oltre a **€15.244,00** quali oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il contratto sarà stipulato a corpo.

L'intervento è finanziato con fondi propri di bilancio.

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'Offerta economica, oltre agli oneri di legge.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle ulteriori prestazioni offerte in sede di gara.

Art. 2 - TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Art. 3 - TEMPO MASSIMO PER L'ESPLETAMENTO DELLA FORNITURA

Tutte le prestazioni del presente affidamento devono essere ultimate come da cronoprogramma allegato al PSC e di seguito riepilogato.

- Fase 1 - **Dal 3 luglio al 2 settembre**: Smontaggio, trasporto, smaltimento delle sedute esistenti e posa in opera delle poltrone nuove nella zona della platea bassa (Totale poltrone 903)

- Fase 2 - **Dal 15 ottobre al 19 ottobre in orario diurno e notturno**: Smontaggio, trasporto, smaltimento delle sedute esistenti e posa in opera montaggio delle poltrone nuove nella zona della platea alta (Totale poltrone 612)

- Fase 3 - **Dal 22 novembre al 26 novembre in orario notturno**: Smontaggio, trasporto, smaltimento delle sedute esistenti e posa in opera montaggio delle poltrone nuove nella zona della prima galleria (Totale poltrone 430)

- Fase 4 - **Dal 18 dicembre al 23 dicembre in orario notturno**: Smontaggio, trasporto, smaltimento delle sedute esistenti e posa in opera, montaggio delle poltrone nuove nella zona della seconda galleria (Totale poltrone 430) e fornitura di 25 ulteriori poltrone quale scorta di magazzino che non dovranno essere posate.

Tutte le attività di smontaggio, smaltimento e rimontaggio delle poltrone all'interno dei periodi sopra indicati avverranno sempre per settori e non sarà mai consentita la presenza in teatro di un numero di poltrone nuove superiori a 150 unità, corrispondente al materiale necessario per la realizzazione del settore più grande.

Il contratto si considererà definitivamente concluso all'esito dell'ultimazione di tutte le operazioni di verifica di conformità delle forniture.

Art. 4 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno far pervenire in Via San Giovanni sul Muro, 2 in Milano CAP 20121 presso la sede dei Pomeriggi Musicali Servizi Teatrali Srl, i seguenti documenti in un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA E LA POSA IN OPERA DI NUMERO 2400 POLTRONE PER IL TEATRO ARCIMBOLDI DI MILANO CIG 7091889BEE"

Scadenza ore 18.00 del giorno 20 giugno 2017.

Il plico deve contenere al suo interno tre ulteriori buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'avviso e, rispettivamente "A- Documentazione", "B- Offerta tecnica", e "C- Offerta economica".

A corredo del plico il concorrente dovrà inviare un collo sigillato recante all'esterno le medesime indicazioni della gara prima precisate e contenente la seguente campionatura:

- Campionatura di nr. 2 poltrone accoppiate
- Spaccato di una seduta e di uno schienale per verificare la stratigrafia e i componenti.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Il recapito tempestivo dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualunque motivo, non giunga alla stazione appaltante entro il termine perentorio stabilito dalla presente documentazione di gara e questo indipendentemente dalla data di spedizione, anche postale, valendo esclusivamente, quale attestazione di consegna la ricevuta rilasciata dalla Stazione Appaltante. E' ammesso l'utilizzo di corrieri, anche in questo caso ad esclusivo rischio del mittente, come indicato nel precedente periodo.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta oltre il termine inderogabile come sopra disposto, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

Tutti i documenti presentati dai concorrenti dovranno essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi esclusivamente in euro. Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resterà acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai soggetti non aggiudicatari.

Art. 5 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all' art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e 83, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei già costituiti dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata), dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno degli operatori qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di concorrenti non ancora costituiti in **raggruppamenti temporanei, la documentazione di gara dovrà** essere sottoscritta, a pena d'esclusione, da **tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento** e dovrà contenere l'impegno espresso che, in caso di aggiudicazione, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella «black list» di cui all'art. 37 del D.L. 31.5.2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14.12.2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14.12.2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto).

Tali requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna delle Imprese raggruppande, raggruppate o consorziate oltre che dal Consorzio stesso, in caso di Consorzi di cui agli artt. 47 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 6. REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO-ORGANIZZATIVI DI PARTECIPAZIONE.

Ai sensi del art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti:

- a) essere iscritto nel rispettivo Registro della CCIAA o nel Registro delle Commissioni per l'Artigianato ovvero se soggetto di altro stato membro non residente in Italia essere iscritto nei corrispondenti Registri Commerciali, per attività coincidente l'oggetto della fornitura;
- b) avere maturato un **fatturato globale minimo annuo non inferiore a quello posto a base della presente gara** in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico e, pertanto, non inferiore a € 805.244,00 in ciascun esercizio finanziario considerato, al fine di garantire un'adeguata solidità del concorrente, di cui almeno € 300.000,00 in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili nel settore di attività oggetto dell'appalto (fornitura di poltrone e arredi per ambienti di spettacolo). Nel caso di concorrenti di nuova costituzione, questo requisito deve essere dimostrato per almeno un anno di attività, al fine di dimostrare una seppur minima capacità economica e di assunzione del rischio gestionale;
- c) **avere effettuato con buon esito almeno una fornitura di poltrone e arredi per lo spettacolo di importo non inferiore a €150.000,00** negli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico. Nel caso di concorrenti di nuova costituzione, questo requisito deve essere dimostrato per almeno un anno di attività, al fine di dimostrare una seppur minima capacità economica e tecnica professionale di assunzione del rischio gestionale;

Ai sensi degli artt. 83, comma 8 e 86, co. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, la prova della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico, di cui rispettivamente ai punti a), b) e c), dovrà essere fornita mediante i mezzi di prova di cui all'Allegato XVII D. Lgs. 50/16.

In caso di raggruppamenti e consorzi, di cui all'art. 48 del Codice, i requisiti di cui sopra alle lett. b) e c) devono essere posseduti nella misura minima del 60% dal mandatario capogruppo, i restanti requisiti devono essere posseduti dalle mandanti, in ragione di minimo il 20% ciascuna, il requisito di cui alla lett. a) deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento o consorzio, il tutto a pena di esclusione.

In caso di consorzi stabili o consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di cui all'art. 47 del Codice, i requisiti di cui sopra alle lett. b) e c) devono essere posseduti dai soggetti che svolgeranno la fornitura, il requisito di cui alla lett. a) deve essere posseduto sia dal Consorzio che dal consorziato esecutore della fornitura, il tutto a pena di esclusione.

I requisiti sopra indicati dovranno essere dimostrati dai concorrenti mediante i mezzi di prova di cui all'Allegato XVII del D.Lgs. 50/2016.

Art. 7 - MODALITÀ' DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 36, commi 5 e 6, del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti soggettivi sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, la verifica dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi sarà svolta, per ragioni di massima celerità direttamente tramite i concorrenti. SI CONSIGLIA, pertanto, vivamente, di recuperare, sin da subito i relativi certificati di regolare esecuzione delle prestazioni svolte, nonché le copie dei bilanci o loro estratti e, per i concorrenti non tenuti alla

redazione del bilancio, di analoga documentazione fiscale utile, secondo quanto indicato nel D.G.U.E.. All'aggiudicatario sarà **assegnato un termine di 2 giorni naturali e consecutivi per rispondere alla richiesta**. Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Art. 8 - PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara costituiscono elementi essenziali per la formulazione dell'offerta, pertanto è previsto l'obbligo della presa visione della documentazione nonché l'obbligo del sopralluogo da effettuarsi da parte dei concorrenti.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Società I Pomeriggi Musicali Servizi Teatrali Srl.

Il sopralluogo del Teatro in Milano Via Dell'Innovazione, 20 dovrà essere effettuato previo appuntamento da concordare con gli Uffici; successivamente al sopralluogo gli uffici rilasceranno l'apposita certificazione attestante l'avvenuta presa visione (Allegato D), rilasciata dalla stazione appaltante e sottoscritta contestualmente per accettazione dal titolare, legale rappresentante, o ad altro soggetto dipendente dell'operatore economico che ne faccia richiesta purché munito di apposita delega. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, è sufficiente una sola attestazione di presa visione rilasciata indifferentemente ad una delle imprese che costituiranno il consorzio o raggruppamento.

Gli uffici sono disponibili per concordare l'appuntamento per la predetta presa visione e per ogni altra utile informazione presso la sede della Società in Via San Giovanni Sul Muro, 2 Milano 20121 (tel. 02-0287905249 - 0287905252).

Art. 9 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE - CRITERI MOTIVAZIONALI

L'aggiudicazione avverrà, in modo unitario, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo del prodotto da fornire viste le specifiche di cui al capitolato in relazione agli elementi di valutazione che seguono.

OFFERTA TECNICA: PUNTI 70/100

I progetti presentati dalle Ditte concorrenti saranno sottoposti, unitamente ai campioni, all'esame di apposita commissione la quale esprimerà il suo giudizio di merito sulle offerte presentate.

Il giudizio della Commissione terrà conto delle caratteristiche estetico-qualitative dei campioni presentati, del valore tecnico-funzionale degli elementi, della qualità dei materiali e delle lavorazioni proposte, dell'eventuale estensione della garanzia, del contenuto economico delle offerte.

Detto giudizio, volto ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà espresso in base ai predetti criteri di valutazione, secondo le seguenti modalità:

Criteri di valutazione	Fattore ponderale
-------------------------------	--------------------------

a)	carattere estetico/qualitativo	25/100 punti (pa =25)
b)	valore tecnico funzionale	20/100 punti (pb =20)
c)	qualità dei materiali	20/100 punti (pc =20)
d)	estensione della garanzia	5/100 punti (d =5)

CRITERI MOTIVAZIONALI

"A" - carattere estetico/qualitativo: verrà ritenuto più adeguato il prodotto che meglio si integra con l'arredo esistente anche con specifico riferimento alla tonalità di rosso del sipario. Ferma la necessità di acquisto di poltrone simili a quelle del modello riprodotto nella foto di cui all'allegato b capitolato, saranno apprezzate la cura delle forme e l'originalità e la cura dei dettagli del design.

"B" - valore tecnico funzionale: sarà considerato migliore quel prodotto che presenti la maggior morbidezza nel movimento di basculanza della seduta e nella silenziosità del predetto snodo. Sarà altresì preferito il prodotto che risulti privo di scricchiolii in ogni suo componente e che complessivamente non produca rumori nell'atto della seduta. Sarà inoltre considerata la maggiore comodità e il maggior confort ed ergonomicità della seduta come reso complessivamente dalla combinazione di sedile, schienale e braccioli. Sarà poi considerata la maggiore semplicità e rapidità del sistema di rimozione e riposizionamento della poltrona dalla sua sede.

"C" qualità dei materiali: fermi gli standard minimi richiesti dal capitolato, saranno oggetto di valutazione le caratteristiche migliorative rispetto agli standard previsti. Sarà inoltre considerato l'utilizzo di prodotti che valorizzano il contenimento dei consumi, delle risorse ambientali, la possibilità di separazione dei materiali e riciclabilità degli stessi a fine vita del prodotto nonché il contenimento e la eco-compatibilità dei materiali di imballaggio.

"D" garanzia di manutenzione: saranno assegnati al maggior periodo offerto, oltre il minimo di legge, i seguenti punti aggiuntivi:

- 4 o più anni di garanzia extra – 5 punti
- 3 anni di garanzia extra – 0,75 X 5 punti
- 2 anni di garanzia extra – 0,5 X 5 punti
- 1 anni di garanzia extra – 0,25 X 5 punti
- periodo di garanzia extra inferiore a 12 mesi – 0 punti

OFFERTA ECONOMICA

ELEMENTI QUANTITATIVI: punti 30/100

	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX 30
e)	Prezzo: ribasso percentuale sull'importo a base d'asta	Pe= 30

TOTALE COMPLESSIVO PUNTI 100

L'offerta presentata è immutabile in ogni sua componente. Non si farà luogo a gara per migliorarla, né sarà consentita in sede di gara la formulazione di altra offerta neppure se integrativa o migliorativa. Una volta ultimata l'attribuzione dei coefficienti a tutti gli elementi, la Commissione provvederà a calcolare, mediante un unico parametro numerico finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa utilizzando a tal fine la seguente formula:

$K_i = (a * P_a) + (b * P_b) + (c * P_c) + (d) + (e * P_e)$ dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo

- a, b, c, sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore decimale, attribuiti al concorrente i-esimo, relativi agli "Elementi qualitativi" così come definiti nella corrispondente tabella (il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile; il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima possibile);
- P_a, P_b, P_c, P_e sono i fattori ponderali di cui alle tabelle sopra riportate
- "d" il punteggio attribuito al criterio di valutazione secondo la ripartizione dei punteggi di cui al presente articolo 9.

I coefficienti a, b, c, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, utilizzando una scala centesimale minima pari a 0,10 frazione di punto. I giudizi suddetti saranno assegnati in funzione dei criteri motivazionali più sopra già espressi. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Ai fini della determinazione del coefficiente "e" relativo al ribasso percentuale unico offerto sul prezzo, la commissione giudicatrice impiega la seguente formula:

dove $e = R_i / R_{max}$

- R_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- R_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

I singoli punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Art.10- BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta A "Documentazione Amministrativa" i concorrenti dovranno inserire la seguente documentazione, redatta in lingua italiana:

a) Istanza di partecipazione in bollo da €16,00 sottoscritta dal legale rappresentante (qualora l'offerta presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, la Stazione appaltante trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642).

L'istanza deve contenere tutte le dichiarazioni prescritte dal presente disciplinare di gara ed in particolare:

- 1) Codice fiscale e/o Partita Iva dell'operatore economico, indirizzo, numero telefonico e fax, indirizzo email e pec, numero e data iscrizione CCIAA e relativa provincia per attività coincidente con quella del

presente appalto. Se cittadino di altro stato membro non residente in Italia dati relativi alle iscrizioni nei corrispondenti registri ai sensi dell'art. 83, co., 3 D. Lgs 50/2016

- 2) Dichiarazione sostitutiva con i contenuti di cui alla visura CCIAA ovvero copia di visura Camerale;
- 3) L'eventuale qualità di micro, piccola, media impresa;
- 4) La tipologia di operatore economico ai sensi dell'art. 45, co. 2 D. Lgs 50/2016; in caso di raggruppamento o consorzio indicazione delle parti di fornitura che saranno eseguite dai soggetti costituendi o costituiti;
- 5) Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2017;
- 6) Di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel Codice Etico approvato dalla Società con atto del 26.01.2016, di allegarne copia sottoscritta e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- 7) Di aver preso visione degli elaborati di gara e dei luoghi (allegato D) e di aver preso conoscenza delle condizioni contenute nel capitolato e nel disciplinare e di accettarle senza riserva alcuna;
- 8) Di dichiarare che l'offerta economica presentata è remunerativa e competitiva e tale da consentire il ribasso offerto;
- 9) Che le posizioni previdenziali ed assicurative sono le seguenti:
INPS (sede di _____ matricola _____)
INAIL (sede di _____ matricola _____)
- 10) Che l'offerta tiene conto degli oneri di sicurezza e dei costi della manodopera indicati nell'offerta economica, nonché degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo ove deve essere eseguita la fornitura;
- 11) Di accettare, in caso di aggiudicazione e se richiesto dalla Stazione appaltante, che la fornitura abbia decorrenza anche in pendenza di stipula del contratto;
- 12) Di autorizzare, ai sensi della L. 196/2003, al trattamento dei dati personali ai fini connessi all'espletamento delle procedure di gara;
- 13) Di impegnarsi a comunicare alla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 3 legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati da utilizzare per tutti i movimenti finanziari connessi allo svolgimento dell'appalto in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- 14) Di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario, a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione circa la sede, ragione sociale, forma e composizione societaria ed inoltre a presentare la documentazione richiesta per la stipulazione del contratto entro il termine indicato nella comunicazione di avvenuta aggiudicazione da parte della stazione appaltante.

b) Documento di gara unico europeo (D.G.U.E), anch'esso sottoscritto dal legale rappresentate redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea. Si precisa che dovranno essere compilati i campi del DGUE solo se effettivamente pertinenti con la presente procedura. Tale documento è compilabile anche direttamente on line dal sito internet: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=it>.

La dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause d'esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere presentata con riferimento a tutti i soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del D.Lgs.50/16.

Ove ritenuto necessario, utile od opportuno, il concorrente potrà allegare anche apposite dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, redatte in conformità con il modello "Allegato B" allegato al presente disciplinare di gara.

c) Ricevuta attestante l'avvenuto versamento della somma di € 80,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), da effettuarsi secondo le modalità sotto indicate.

Il versamento dovrà essere effettuato secondo le modalità indicate nelle "Istruzioni operative relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2015" disponibili all'indirizzo ANAC www.anac.it e precisamente:

- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il C.I.G. della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.
- per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Il mancato versamento della somma indicata sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Il Codice Identificativo della Gara (C.I.G.) è il n. 7091889BEE

d) Copia del capitolato e dei relativi allegati, sottoscritto per accettazione.

In caso di RT (Raggruppamento Temporaneo) tutti i soggetti componenti il raggruppamento devono firmare per accettazione; in caso di consorzio la suddetta operazione dovrà essere effettuata da un rappresentante legale sia del Consorzio che della/delle impresa/e consorziata/e individuata/e per l'esecuzione.

e) per i Raggruppamenti Temporanei, se già costituiti, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; per i Consorzi Ordinari già costituiti, copia dell'atto costitutivo, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; in caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa, l'Atto costitutivo del medesimo deve contenere una clausola relativa alla modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere altresì una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti.

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016 anche se non ancora costituiti. In tal caso, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti temporanei e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da

indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei costituenti, l'istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte del costituendo raggruppamento.

f) AVCPASS - PASSOE

Il concorrente ed i soggetti raggruppati, al fine di consentire alla Stazione appaltante di effettuare i controlli necessari, dovranno presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

Il PASSOE da inserire è sempre uno solo ed è quello riportante in alto a destra il codice a barre, unico valido per la stazione appaltante (il sistema consente anche la stampa di Passoe provvisori privi del codice, ad uso esclusivamente interno aziendale).

In caso di mancata presentazione del Passoe alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante consentirà l'eventuale integrazione, assegnando apposito termine per l'adempimento.

g) scansione del CODICE ETICO approvato dalla Società con atto del 26.01.2016, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lettera e) e f) del Codice dei Contratti non ancora costituiti.

h) Attestazione di avvenuto sopralluogo

Il concorrente dovrà inserire nella busta A la dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato D) rilasciata dalla stazione appaltante con le modalità di cui al precedente art.8.

i) Documenti inerenti l'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 (allegato "E" ed eventuali).

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti singoli o consorziati ovvero raggruppati, possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativa di cui all'articolo 83, comma 1, lettere a, b) e c), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche se non partecipanti al raggruppamento. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega la documentazione prevista all'art. 89 citato e precisamente

- a. Dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale si attesti il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; la dichiarazione può essere resa mediante modello D.G.U.E.;
- b. Dichiarazione sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c. Originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Il contratto di avvalimento, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato.

l) Garanzia fideiussoria/cauzione. Documento, sottoscritto dal fideiussore, in originale, con le firme autografe del garante e dell'Operatore economico concorrente, comprovante l'avvenuta costituzione della **cauzione provvisoria** di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, per un valore pari al 2% del valore del contratto

posto a base d'appalto, e per un importo quindi di € **16.104,88**. La cauzione dovrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, e corredata, a pena d'esclusione, dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse vincitore della gara (ad esclusione delle micro, piccole e medie imprese). Il relativo documento dovrà recare la firma in originale del rappresentante legale, o suo delegato, sia dell'impresa concorrente che dell'istituto emittente.

La fideiussione deve prevedere espressamente, a pena d'esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alle eccezioni di cui all'art. 1957, comma 2, e di cui all'art. 1945 cod. civ. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questo Ente.

La cauzione potrà essere prestata anche con le modalità di cui all'art. 93, co. 2 del D. Lgs 50/2016, allegando la relativa certificazione dell'avvenuto deposito sul conto corrente bancario intestato a I Pomeriggi Musicali Servizi Teatrali SRL, BANCA PROSSIMA – filiale di Milano 5000- IBAN IT14X0335901600100000065008.

La garanzia coprirà la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

I concorrenti in possesso dei sistemi di qualità aziendale e delle certificazioni ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, possono usufruire dell'eventuale riduzione del 50% della cauzione provvisoria e di quella definitiva e di tutte le altre ipotesi di riduzione previste dal medesimo articolo cui si fa espresso rinvio. Nel caso di raggruppamenti o consorzi il diritto alle riduzioni in argomento sussiste solo se tutti i componenti il raggruppamento siano in possesso dei prescritti sistemi di qualità aziendale.

Nel caso di A.T.P./consorzi, ecc. già costituiti, la cauzione deve essere presentata dall'impresa capogruppo in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate o consorziate; per A.T.I./consorzi da costituire, la stessa deve essere intestata a nome di tutte le imprese che intendono raggrupparsi e sottoscritta da un rappresentante legale di ciascuna impresa raggruppata.

- m)** impegno del fideiussore, a pena di esclusione, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La presente lettera non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Tale impegno può essere indicato direttamente nella cauzione prestata.

11 - BUSTA "B – OFFERTA TECNICA

Nella Busta "B Offerta Tecnica" il concorrente deve inserire la documentazione riguardante:

- **Relativamente all'elemento di valutazione "A carattere estetico/qualitativo"**

Relazione illustrativa corredata da documentazione grafica e fotografica idonea ad illustrare le caratteristiche estetiche qualitative del prodotto offerto e la sua integrazione con l'ambiente in cui viene inserito, gli specifici dettagli relativi alle forme ed al design che lo caratterizzano. La relazione si considera completata dai campioni forniti a corredo dell'offerta come previsto al punto 4 del presente atto.

- **Relativamente all'elemento di valutazione "B valore tecnico - funzionale"**

Relazione illustrativa corredata da eventuali schede tecniche e/o documentazione grafica e fotografica idonea ad illustrare le caratteristiche tecniche del prodotto offerto che incidono sugli elementi di valutazione (morbidezza nel movimento di basculanza, confort, ergonomia di seduta, silenziosità di utilizzo, etc.) ivi compresa l'illustrazione del sistema di rimozione e riposizionamento delle poltrone. La relazione si considera completata dai campioni forniti a corredo dell'offerta come previsto al punto 4 del presente atto.

- **Relativamente all'elemento di valutazione "C qualità dei materiali"**

Relazione illustrativa corredata da schede tecniche e/o documentazione grafica e fotografica idonea ad evidenziare ed illustrare le caratteristiche migliorative dei materiali dei prodotti offerti rispetto agli standard minimi richiesti dal capitolato. La relazione dovrà altresì illustrare le potenzialità del prodotto di garantire il contenimento dei consumi e delle risorse ambientali nonché le caratteristiche di riciclabilità del prodotto a fine vita e di eco-compatibilità degli imballaggi. La relazione si considera completata dai campioni forniti a corredo dell'offerta come previsto al punto 4 del presente atto.

Alla relazione potranno essere altresì allegate le schede tecniche e/o le dichiarazioni rilasciate dal produttore e/o da un Ente/Istituto di certificazione a comprova dei requisiti tecnici della fornitura proposta.

L'offerente dovrà inoltre presentare autodichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente di conformità del prodotto alle normative UNI ed EN, al D.M. 11.01.2017 – Criteri Ambientali Minimi – (ove previsti) e a tutte le norme di legge vigenti in materia anche con specifico riferimento alla normativa antincendio per i locali di pubblico spettacolo.

- **Relativamente all'elemento di valutazione "D estensione della garanzia"**

Dichiarazione attestante il maggior periodo di garanzia offerto oltre al minimo di legge con l'indicazione delle specifiche coperture di rischio.

Le relazioni di cui ai punti "A", "B" e "C" saranno costituite ciascuna da un massimo di 5 (cinque fronte retro) cartelle formato A4, oltre le schede tecniche e il materiale grafico e/o fotografico.

L'eventuale superamento del limite di ampiezza sopra dettagliato, comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e della relativa attribuzione di punteggio, delle parti eccedenti il limite stabilito.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per la Stazione appaltante; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, **pena l'esclusione**.

Sottoscrizione

I documenti contenuti **nella busta "B"** devono essere **sottoscritti** dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o RTC formalmente costituito; nel caso di RTC da costituirsi devono essere sottoscritti congiuntamente dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il RTC.

Possono essere sottoscritti anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata la relativa procura.

Segreti tecnici e commerciali

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 53 del D. Lgs 50/2016, l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata **dichiarazione** mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

Art. 12 - BUSTA C - "OFFERTA ECONOMICA"

Nell busta "C - Offerta Economica" il concorrente dovrà inserire, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, costituita dal ribasso percentuale unico offerto sull'elemento prezzo, posto a base d'asta contrattuale, fino alla seconda cifra decimale.

L'offerta in bollo, compilata secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (allegato C – offerta economica, debitamente compilata) dovrà essere espressa in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra le cifre e le lettere, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

Il concorrente dovrà altresì indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi di quanto previsto dall'art.95 comma 10, del D.Lgs.n. 50/2016, nonché i costi della manodopera.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara. Non sono ammesse offerte in aumento, plurime, condizionate.

L'offerta in bollo, da €16,00, dovrà essere debitamente sottoscritta e firmata dal legale rappresentante o da suo procuratore. In caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la concorrente.

Qualora l'offerta presentata sia priva di bollo o con bollo insufficiente, la Stazione appaltante trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Ufficio del Registro per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972, n. 642.

Art. 13 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Il giorno 21 giugno 2017 alle ore 10.00 presso la sede della Stazione Appaltante in Via San Giovanni Sul Muro, 2 Milano, si procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella Busta "A" con riferimento ai requisiti di ammissione.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione di gara.

Quindi, nella medesima seduta o in successiva seduta pubblica, provvederà all'apertura, per i concorrenti ammessi alla fase successiva, delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta B) ed alla verifica della regolarità e completezza dei documenti ivi contenuti.

In una o più sedute riservate, poi, la commissione procederà alla valutazione delle medesime offerte tecniche ed all'assegnazione dei punteggi relativi, secondo i criteri illustrati all'art. 9 del presente disciplinare di gara.

Infine, in successiva seduta pubblica (la data e l'ora verranno comunicate con idoneo preavviso), la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche ed effettuerà l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C); procederà quindi all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica. Sulla base delle suddette risultanze sarà formata la graduatoria finale della gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta, previa verifica del costo del personale, di cui all'art. 97, comma 5 lett. d) del Codice, con provvedimento della stazione appaltante e diverrà vincolante per la Società solo dopo che tutti gli atti relativi al procedimento di scelta del contraente saranno divenuti validi ed efficaci, mentre l'offerente rimarrà vincolato per il solo fatto della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione sarà subordinata all'accertamento, in capo alla ditta aggiudicataria, dell'insussistenza di tutte le cause ostative previste dalla legislazione in materia di appalti.

In caso di anomalia dell'offerta, si applica l'art. 97, comma 3 e seguenti Codice.

ART. 14 – VERIFICHE IN MERITO AI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E SPECIALE

L'affidamento è condizionato all'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Ai fini della dimostrazione del possesso dei **Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di partecipazione prescritti dal** disciplinare di gara il concorrente aggiudicatario dovrà produrre le certificazioni rilasciate dai committenti, a comprova dell'avvenuta esecuzione della fornitura di cui all'art. 6 lett. c e con le modalità di cui all'art. 7 del presente disciplinare a perfetta regola d'arte o ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea dalla Stazione Appaltante.

Qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

La Stazione Appaltante procederà, altresì, ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 15 - PRESCRIZIONI GENERALI

Rimborso spese di pubblicazione

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D. Lgs. 50/2016, e dell'art. 5, comma 2, del D.M. 2/12/2016, pubblicato su G.U. n. 20 del 25/1/2017, le spese di pubblicazione del Disciplinare di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e degli avvisi sui quotidiani saranno rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Cause di esclusione: costituiscono **cause di esclusione:**

- il fatto che l'offerta tecnica e l'offerta economica non siano contenute in buste separate, così come il mancato rispetto delle prescrizioni volte a garantire la segretezza dell'offerta; la mancata sottoscrizione dell'istanza, dell'offerta tecnica, dell'offerta economica;
- la partecipazione alla gara di uno stesso soggetto singolarmente e quale componente di un raggruppamento, o la presenza contestuale in più raggruppamenti;
- la presentazione di offerte in aumento, condizionate e offerte plurime;
- la situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c., o qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lett. m) del D.lgs. n. 50/2016).

Le cause di esclusione vanno lette alla luce di quanto disposto dall'art. 83 comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di **richiedere integrazioni e/o chiarimenti** circa le informazioni contenute nella documentazione di gara con i limiti e le condizioni di cui dell'art 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016. Il mancato o tardivo adempimento alle richieste della S.A., formulate ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D.Lgs. 50/2016, costituisce causa di esclusione.

I concorrenti possono chiedere alla Stazione appaltante chiarimenti in merito alla documentazione di gara **entro e non oltre il decimo giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione dell'offerta, cui sarà dato riscontro entro il sesto giorno antecedente** la data di scadenza stessa.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida.

In caso di parità risulterà aggiudicatario il concorrente che **avrà ottenuto il punteggio maggiore dell'offerta tecnica**; in caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio.

Garanzie definitive

L'aggiudicatario dovrà produrre, pena la decadenza dell'aggiudicazione, la garanzia definitiva di cui all'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

In caso di **fallimento dell'appaltatore** o di **risoluzione del contratto** per grave inadempimento del medesimo troverà applicazione l'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, per quanto compatibile. Tutte le spese contrattuali saranno a carico del soggetto aggiudicatario.

La Stazione appaltante si riserva sin d'ora la facoltà di effettuare eventuali **controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti** al fine della relativa ammissione, fermo restando che detti controlli verranno comunque effettuati sul primo concorrente in graduatoria.

Qualora i controlli avessero esito negativo, la Stazione Appaltante, ferme in ogni caso le responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti, disporrà la decadenza dall'aggiudicazione e la segnalazione del fatto all'A.N.AC. per gli adempimenti di competenza.

La stazione appaltante procederà alla valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art.97 c.3 del D.Lgs.50/16.

L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta dell'ente appaltante, con l'avvertenza che, in caso contrario, l'ente stesso potrà procedere alla decadenza dell'aggiudicazione e all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Le modalità di pagamento sono quelle indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'aggiudicatario, se richiesto dalla Stazione appaltante, darà corso alla fornitura anche in pendenza di stipula del contratto ex art. 32.co.8 D. Lgs. 50/2016..

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non affidare il presente contratto, nonché di differire, spostare o revocare il presente procedimento, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Trattamento dei dati personali

Si fa presente che, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento - informatico e non - verrà effettuato dalla Società, tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. 241/1990, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza della Società di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex lege.

Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dalla presente procedura di affidamento, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010, sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo; per eventuali ricorsi, nel termine di 30 (trenta) giorni, foro competente è il T.A.R. Lombardia, via Corridoni, Milano tel. 02-783805 fax 02-76015209 www.giustizia-amministrativa.it.

Art. 16 - ULTERIORI INDICAZIONI

Si precisa che qualora l'istanza di partecipazione e l'offerta presentata siano prive di bollo o con bollo insufficiente, la StazioneAppaltante invierà la documentazione fiscalmente incompleta all'Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642.

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della L. n. 136/2010.

La Stazione Appaltante e si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il presente disciplinare di gara, modificare o rinviarne i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.

Tutte le spese sia progettuali che contrattuali, bolli, diritti, imposta di registro sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

Per quanto non previsto nella documentazione di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti D. Lgs. 50/2016 e nelle relative norme di attuazione (Linee Guida dell'A.N.AC., D.M., ecc.).

Il Responsabile unico del procedimento è Maria Luisa Vanin tel. Tel. +3902287905218.

Eventuali quesiti potranno essere presentati via mail al seguente indirizzo segreteria@ipomeriggi.it.

Data di invio al G.U.E.E. 29.05.2017 _____

Il Presidente
Maria Luisa Vanin